

แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม

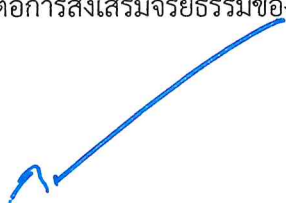


สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๓๗๗ ๗๐๗๙

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยคณะกรรมการจริยธรรมประจำจังหวัดมหาสารคาม ในคราวการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำจังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ได้มีมติให้จังหวัดจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม เพื่อเป็นการส่งเสริมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดมหาสารคาม

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบของจังหวัดมหาสารคามให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อเป็นการได้ปลูกฝังจิตสำนึกวิธีคิดและเสริมสร้างการตระหนักรู้ในเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร และสร้างการรับรู้และเข้าใจในหลักการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน โดยใช้แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคามฉบับนี้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาและขับเคลื่อนการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคามให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคามต่อไป



(นายเกียรติศักดิ์ ตรงศิริ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

สารบัญ

แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม

หน้า

คำนำ

สารบัญ

๑. ที่มา

๑

๒. วัตถุประสงค์

๗

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๗

๔. การดำเนินการ

๘

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๐

๖. ปฏิทินดำเนินการ

๑๐

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑

แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม

๑. ที่มา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานทางจริยธรรม ให้ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำ หรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการทำความดีและละเว้นความชั่ว

มาตรา ๖ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(วรรคสี่) ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

มาตรา ๘ ให้มีคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “กม.จ.” ประกอบด้วย

(๑) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้แทนคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนห้าคน ได้แก่ ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการข้าราชการตำรวจ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และสภาโกลาโหม อย่างละหนึ่งคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการให้เลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เลขาธิการ ก.พ. แต่งตั้งข้าราชการให้สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความจำเป็น

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของ ก.ม.จ. ก.ม.จ. อาจมีมติให้เชิญผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการที่ทำหน้าที่บริหารงานรัฐวิสาหกิจหรือองค์การมหาชน หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจโดยตรงเกี่ยวกับเรื่องที่จะพิจารณา หรือผู้ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านจริยธรรมให้เข้าร่วมประชุมเป็นครั้งคราวในฐานะกรรมการด้วยก็ได้ ในกรณีเช่นนั้น ให้ผู้ที่ได้รับเชิญและมาประชุมมีฐานะเป็นกรรมการสำหรับการประชุมครั้งที่ได้รับเชิญนั้น

ให้สำนักงาน ก.พ. มีหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ งานประชุม งานวิชาการ การศึกษาหาข้อมูล และกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ ก.ม.จ. คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานที่แต่งตั้งโดย ก.ม.จ. รวมทั้งให้ มีหน้าที่และอำนาจอื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๙ เพื่อประโยชน์ในการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐ ในการนี้อาจมอบหมายให้ส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล หรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หรือคณะกรรมการและกลุ่มงานจริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐที่มีอยู่แล้ว เป็นผู้รับผิดชอบก็ได้

(๒) ดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่าง หน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน

(๓) ทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้จัดทำรายงานประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด เสนอต่อ ก.ม.จ. โดยให้หน่วยงานของรัฐเสนอรายงานประจำปีผ่านองค์กรกลางบริหารงานบุคคลหรือองค์กร ตามมาตรา ๖ วรรคสอง แล้วแต่กรณี เพื่อประเมินผลในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐเสนอต่อ ก.ม.จ. ด้วย

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๒ ข้าราชการพลเรือนพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ และรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความแตกต่างของการนับถือ ศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบรับผิชอบ ต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคมสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้องกล้า เปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำการที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงานไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับ ผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็วทันต่อเวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกายสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมืองโดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้คุณให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตนไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนามาใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษাজริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดให้มีผู้บริหารที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษাজริยธรรมของข้าราชการประจำส่วนราชการ

(๒) กำหนดให้มีกลุ่มงานจริยธรรมโดยมีกรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานที่เหมาะสม รวมถึงการจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านจริยธรรม

(๓) ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ข้าราชการในสังกัดปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนหรือข้อกำหนดจริยธรรม ในกรณีข้าราชการผู้ใดไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนหรือข้อกำหนดจริยธรรม แต่มิได้เป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือความผิดอาญา ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน หรือสั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนา หรือดำเนินการตามกระบวนการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการนั้น

(๔) ให้ส่วนราชการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อ ก.พ. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.จ. กำหนด เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ ๖ ให้ ก.พ. โดยข้อเสนอของหัวหน้าส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้นเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของส่วนราชการ

คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหน่วยงาน ที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์และผลงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงมีความเข้าใจในบทบาทภารกิจของส่วนราชการ โดยพิจารณาจากบุคคลที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้มีเกียรติ มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๒) กรรมการที่เป็นข้าราชการในส่วนราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการ ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว จำนวนหนึ่งคน

(๓) กรรมการซึ่งเป็นข้าราชการในส่วนราชการที่ได้รับคัดเลือกจากข้าราชการของส่วนราชการนั้น จำนวนสองคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนราชการ ซึ่งมาจากภาคส่วนต่างๆ เช่น ภาคเอกชน สื่อมวลชน รัฐวิสาหกิจ องค์กรการมหาชน สถาบันการศึกษา ข้าราชการทหารหรือตำรวจ ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าตำแหน่งประเภทบริหารหรือตำแหน่งประเภทอำนวยการ ข้าราชการพลเรือนหรืออดีตข้าราชการพลเรือน ที่เคยดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ หรือประสบการณ์ด้านการส่งเสริมจริยธรรม ด้านกฎหมาย ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หรือด้านอื่นใดอันจะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการจริยธรรมโดยพิจารณาจากบุคคลที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้ที่มีเกียรติ มีความซื่อสัตย์ สุจริต จำนวนสองคน

(๕) รองหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านจริยธรรม เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๗ คณะกรรมการจริยธรรม มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรมดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการส่งเสริมจริยธรรม

(๒) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงการพัฒนาจริยธรรม และการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ

(๓) ส่งเสริม และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม

(๔) สอดส่อง ดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พิจารณาให้ความเห็นเมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่าข้าราชการในส่วนราชการมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม

(๕) เสนอมาตรการส่งเสริมหรือจูงใจเพื่อพัฒนาให้ข้าราชการในส่วนราชการมีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการดำเนินการกับข้าราชการในส่วนราชการที่มีพฤติกรรมฝ่าฝืนจริยธรรม

(๖) เสริมสร้างการทำงานร่วมกันระหว่างข้าราชการในส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และประสานความร่วมมือกับคณะกรรมการ องค์กรหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๗) รณรงค์ ส่งเสริมความเข้าใจต่อสาธารณะเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการในส่วนราชการ

(๘) ตรวจสอบข้อเท็จจริงและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าส่วนราชการเมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่าข้าราชการในส่วนราชการมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรมในกรณีหัวหน้าส่วนราชการมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม ให้เสนอผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปพิจารณา

(๙) ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ

(๑๐) คຸ້ມครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานจริยธรรมของส่วนราชการ

(๑๑) คຸ້ມครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน อย่างตรงไปตรงมามีให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อผู้นั้น

(๑๒) ส่งเรื่องให้ ก.พ. พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญ หรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายส่วนราชการ

(๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ก.พ. หรือ ก.ม.จ. มอบหมายของส่วนราชการ

ข้อ ๑๐ หัวหน้าส่วนราชการ มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ

(๒) กำหนดให้มีการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมข้าราชการ และกำหนดหลักเกณฑ์ การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

(๓) กำหนดนโยบายด้านจริยธรรมและแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมที่สอดคล้องกับการกิจ ของส่วนราชการ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านจริยธรรม การกระทำผิดวินัย และปัญหาการทุจริต

(๔) เป็นแบบอย่างที่ดีด้านจริยธรรม ส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องข้าราชการในส่วน ราชการที่มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณ และอัตรากำลัง เพื่อการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของส่วนราชการ

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการในส่วนราชการ

(๖) จัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของข้าราชการ ตลอดจนติดตามรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่ เกี่ยวกับพฤติกรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อาจขัดกับวินัยและจริยธรรมด้วย เพื่อใช้สำหรับการส่งเสริมจริยธรรมของ ข้าราชการในส่วนราชการ

(๗) สร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างส่วนราชการ ภาคเอกชน และประชาชน

(๘) รายงานและเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และ ข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ

ข้อ ๑๑ ให้กลุ่มงานจริยธรรม มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบ เครื่องมือและกลไกที่จะสนับสนุนการส่งเสริมจริยธรรมในส่วนราชการ

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาข้าราชการในส่วนราชการ ให้มี ความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ เสนอแนะนโยบายและมาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการยกระดับธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการรวมถึงแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ

(๔) วิเคราะห์ข้อมูลด้านจริยธรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในเรื่องจริยธรรม การทุจริต และประพฤติมิชอบ

(๕) จัดทำข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของข้าราชการในส่วนราชการที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของส่วนราชการ เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

(๖) ดำเนินการตามมาตรการหรือแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต เช่น การพัฒนาองค์กรคุณธรรม การส่งเสริมจริยธรรมและการเสริมสร้างวินัย การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(๗) รณรงค์ ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างส่วนราชการ ภาคเอกชน และประชาชน

(๘) รับและดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรม การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ และกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน

(๙) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจริยธรรมเสนอต่อ ก.พ.

(๑๐) เป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ก.พ. หรือ ก.ม.จ. มอบหมาย

ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

๑. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ เห็นชอบ

๑.๑ ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ เป็นกรอบและกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินการรักษาจริยธรรมและส่งเสริมพัฒนาจริยธรรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ องค์กรกลางบริหารงานบุคคล (ตามมาตรา ๓ และมาตรา ๒๐ ของ พ.ร.บ. มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒) องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมและหน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. ดังกล่าว

๑.๒ ให้หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้มีการจัดทำแผนงาน มาตรการ เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรักษาจริยธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เป็นคนดี มีความสามารถ และมีคุณธรรม พร้อมเป็นกลไกการปฏิรูปประเทศ สร้างความเชื่อมั่นให้กับ

ประชาชนและยกระดับภาพลักษณ์ประเทศไทยที่บริหารประเทศ โดยยึดหลักข้อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมสูงสุด เพื่อการมุ่งไปสู่การเป็นประเทศที่มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๒. สรุปสาระสำคัญ

วิสัยทัศน์ : เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจได้ (Trusted Public Officers)

พันธกิจ : สร้างสังคม – วัฒนธรรมทางจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐและเน้นย้ำภาพลักษณ์เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เป็นคนดี มีความสามารถ และมีคุณธรรม เพื่อให้ได้รับความเชื่อมั่นจากประชาชนและความไว้วางใจในระดับนานาชาติ

เป้าหมาย : ยกระดับตัวชี้วัดนานาชาติและตัวชี้วัดระดับชาติที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐและตัวชี้วัดด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานภาครัฐของประเทศไทย โดยใช้กลไกขับเคลื่อนด้านมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อยกระดับการทำหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ : ๕ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

๓.๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายในหน่วยงานของรัฐ

๓.๒ การพัฒนาหลักค่านิยมและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ

๓.๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล

๓.๔ การรวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม-วัฒนธรรมทางจริยธรรม

๓.๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด

เพื่อให้จังหวัดมหาสารคามมีแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของจังหวัด จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม ขึ้น เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านจริยธรรม การกระทำผิดวินัย เพื่อป้องกันการทุจริตและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกวิธีคิดและเสริมสร้างการตระหนักรู้ในเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบของจังหวัดมหาสารคาม

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้และเข้าใจในหลักการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมฯ

๓. กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ของรัฐในราชการส่วนภูมิภาคทุกระดับของจังหวัดมหาสารคาม

๔. การดำเนินการ

๔.๑ ขั้นเตรียมการ

(๑) จัดประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำจังหวัดมหาสารคาม เพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม

(๒) จัดทำปฏิทินการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม

๔.๒ ขั้นปฏิบัติการ กำหนดกิจกรรมและวิธีดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม

๔.๓ ขั้นติดตามประเมินผล กำหนดให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมฯ ในเดือนกันยายน

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรม
๑	ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดมหาสารคามใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับงดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดความร่วมมือของผู้บริหาร และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลไม่รับของขวัญหรือของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างค่านิยม ประหยัดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นมาตรฐานภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	กำหนดให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ ตามประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดมหาสารคามใสสะอาด ๒๕๖๕” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ๒ ๓ และ ๕
๒	การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับบุคลากร	ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้ในเรื่อง ค ุ ณ ธรรม จ ริ ย ธรรม และหลักธรรมาภิบาลที่สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม	กำหนดให้ทุกส่วนราชการสอดแทรกเนื้อหาอบรมการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้บุคลากร และจัดกิจกรรมอันเป็นการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้บุคลากรในองค์กรตามความเหมาะสม	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ๓ ๔ และ ๕
๓	การจัดทำข้อกำหนดจ ริ ย ธรรม จ ั น ะ ห ะ มหาสารคาม และแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการ จังหวัดมหาสารคาม (do's & don't)	เพื่อขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมเป็นแนวทางการบังคับใช้กับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับ ที่ อยู่ในความรับผิดชอบของจังหวัดมหาสารคาม และเป็นแนวทางการบังคับใช้ให้กับหน่วยงาน	ให้บุคลากรของหน่วยงานใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือ สำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การตัดสินใจ การปฏิบัติที่ควรกระทำ หรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการทำความดีและละเว้นความชั่ว	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ๒ ๓ ๔ และ ๕

ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ยุทธศาสตร์ด้าน มาตรฐานทาง จริยธรรม
๔	โครงการสื่อส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม ข้าราชการ	๑. เพื่อเป็นการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์บทความ สาระความรู้และกิจกรรม ต่างๆ ของหน่วยงาน ๒. เพื่อให้บุคลากรเกิดทัศนคติ ที่ดี มีค่านิยม มีหลักคิดเพื่อ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทาง ราชการ โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็น แนวทางในการดำเนินชีวิต ๓. เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้ และเข้าใจในหลักการประพฤติ ปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมตาม มาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน และข้อกำหนด จริยธรรมฯ	กำหนดให้ทุกส่วนราชการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์บทความสาระ ความรู้และกิจกรรมต่างๆที่กำหนด จริยธรรมจังหวัดมหาสารคาม และแนวทางการปฏิบัติตน ของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม ตามข้อกำหนดจริยธรรมจังหวัด มหาสารคาม (do's & don't) เพื่อใช้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติตน ของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ๒ ๓ ๔ และ ๕
๕	โครงการคัดเลือก "เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติตาม มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม"	๑. เพื่อเสริมสร้างความ ภาคภูมิใจและเป็นขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติราชการ ๒. ยกย่องเชิดชูเกียรติ ข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ของหน่วยงาน ผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติ ราชการให้สังคมได้รับรู้	กำหนดให้ทุกส่วนราชการคัดเลือก บุคลากรในหน่วยงานที่มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนดจริยธรรม จังหวัด มหาสารคาม และแนวทางการ ปฏิบัติตนของข้าราชการจังหวัด มหาสารคามตามข้อกำหนด จริยธรรม จังหวัดมหาสารคาม (do's & don't)	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ๒ ๓ ๔ และ ๕

ที่	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ยุทธศาสตร์ด้าน มาตรฐานทาง จริยธรรม
๖	กล่าวคำปฏิญาณตน ของข้าราชการเป็นประจำทุก เดือน “ข้าราชการจังหวัด มหาสารคาม อยู่อย่างพอเพียง เป็นคนดีมีวินัย ใส่ใจสุจริต มี จิตอาสา กตัญญูแผ่นดินไทย รับใช้ประชาชน”	เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก วิธีคิด และเสริมสร้างการตระหนักรู้ ในด้านคุณธรรมจริยธรรมใน การปฏิบัติงาน	(๑) การกล่าวกล่าวคำปฏิญาณตน ก่อนการประชุมคณะกรรมการ จังหวัดมหาสารคาม หัวหน้าส่วน ราชการ และ นายอำเภอ เป็นประจำทุกเดือน (๒) เมื่อได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน ระดับที่สูงขึ้น/เมื่อมาย้ายมาปฏิบัติ หน้าที่ในจังหวัดมหาสารคาม	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ๒ ๓ ๔ และ ๕

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมิถุนายน ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. ปฏิทินดำเนินการ

การดำเนินการ	เดือน					
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นตอนเตรียมการจัดกิจกรรมเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ เจ้าหน้าที่ในจังหวัดมหาสารคาม ๑.๑ จัดประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำจังหวัดมหาสารคาม เพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัด มหาสารคาม ๑.๒ จัดทำปฏิทินการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม จริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม	↔					
๒. ขั้นตอนปฏิบัติการ กำหนดกิจกรรมและวิธีดำเนินการตามแผนปฏิบัติ การส่งเสริมจริยธรรมของจังหวัดมหาสารคาม ๒.๑ ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดมหาสารคามใส สะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒.๒ กำหนดให้ทุกส่วนราชการสอดแทรกเนื้อหาอบรม การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้บุคลากร และจัดกิจกรรมอัน เป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้บุคลากรในองค์กร ตามความเหมาะสม ๒.๓ ให้บุคลากรของหน่วยงานนำข้อกำหนดจริยธรรม จังหวัด มหาสารคาม และแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการจังหวัด มหาสารคาม (do's & don't) เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ	↔		↔		↔	
			↔		↔	
			↔		↔	

การดำเนินการ	เดือน					
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒.๔ กำหนดให้ทุกส่วนราชการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ทรา สารความรู้และกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งข้อกำหนดจริยธรรมจังหวัด มหาสารคาม และแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการจังหวัด มหาสารคาม (do's & don't) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตน ของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม			←			→
๒.๕ กำหนดให้ทุกส่วนราชการคัดเลือกบุคลากรในหน่วยงานที่มี คุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดจริยธรรม จังหวัดมหาสารคาม และแนวทางการปฏิบัติตน ของข้าราชการจังหวัดมหาสารคามตามข้อกำหนดจริยธรรม จังหวัด มหาสารคาม (do's & don't)			←			→
๒.๖ การกล่าวปฏิญาณตน (๑) ในที่ประชุมคณะกรรมการจังหวัดมหาสารคาม หัวหน้าส่วน ราชการ และนายอำเภอ (๒) เมื่อได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น/เมื่อมาย้ายมา ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดมหาสารคาม			←			→
๓. ขึ้นติดตามประเมินผล กำหนดให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมฯ ในเดือนกันยายน						↔

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ บุคลากรได้ปลูกฝังจิตสำนึกวิธีคิดและเสริมสร้างการตระหนักรู้ในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม
ในการปฏิบัติงาน

๗.๒ ขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ของจังหวัดมหาสารคาม เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และ
ข้อกำหนดจริยธรรมฯ

๗.๓ บุคลากรได้รับรู้และเข้าใจในหลักการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม
ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมฯ

